

ردیف	مدارک مورد نیاز فارغ التحصیلی	تعداد
۱	اصل مدرک پیش به همراه کپی	۱
۲	اصل مدرک دیپلم به همراه کپی	۱
۳	اصل تاییدیه دیپلم برای دانشجویان نظام قدیم	
۴	اصل تاییدیه پیش دانشگاهی برای دانشجویان نظام جدید	
۵	کپی شناسنامه تمام صفحات	۲
۶	کپی کارت ملی پشت رو	۲
۷	کپی کارت پایان خدمت	۲
۸	تحويل کارت دانشجویی	
۹	عکس ۴*۳	۸
۱۰	فیش ۲۴۰۰۰ ریال بانک ملی به حساب ۲۱۷۸۶۰۴۷۷۷۰۰۱	
۱۱	فرم تسویه حساب از دانشگاه (کلیه بخشها امضاء ومهر داشته باشد	
۱۲	مدرک کاردانی وتاییدیه برای دانشجویانی که ورود آنها با کاردانی بوده	
۱۳	اسکن کلیه مدارک زیر روی سی دی : اصل شناسنامه تمام صفحات - اصل کارت ملی پشت رو - اصل کارت پایان خدمت - اصل پیش دانشگاهی - اصل دیپلم - فیش ۲۴۰۰ - یک عدد عکس	

• دانشجویان جهت پیگیری پرونده (امور فارغ التحصیلی) فقط در روزهای شنبه ویکشنبه از

ساعت ۸ الی ۱۳ مراجعه نمایند

*دریافت یک عدد تمبر ۱۰۰۰ تومانی از بانک ملی در زمان دریافت گواهی توسط دانشجو

الزامی است .